

notlikeyou ist ein junges Start-Up in Deutschland und ist in kurzer Zeit zu eines der führenden und einzigartigen Schuhveredlers in Europa gewachsen. Wir arbeiten mit bekannten Instagramern, You-Tubern und Bloggern zusammen und nutzen unser Netzwerk, um Marken wie Converse, Swarovski, Puma und Timberland den individuellen „Touch“ zu geben. Ab sofort suchen wir einen Mitarbeiter, der mit uns nach dem Credo „happiness is customized“ zusammenarbeitet und daran interessiert ist, mit uns ein zukunftssträchtiges weltweites Business weiter aufzubauen. Unser Team ist jung, hungrig und voller Energie!

Assistent der Geschäftsleitung (m/w)

ab sofort für den Standort Frankfurt

Deine Aufgaben:

- Du unterstützt die Geschäftsleitung in administrativen und organisatorischen Aufgaben
- Du organisierst eigenverantwortlich und selbständig Reisen, Besprechungen und Veranstaltungen
- Du koordinierst und überwachst Termine
- Du erstellst Präsentationen, Tagesordnungen, Protokolle und Berichte
- Du arbeitest eng mit der Personalabteilung zusammen und unterstützt diese
- Du korrespondierst in deutscher und englischer Sprache
- Du empfängst und bewirtest unsere Gäste

Und das bringst Du mit:

- Du hast eine kaufmännische Ausbildung und/oder ein Studium mit betriebswirtschaftlichem Hintergrund
- Du verfügst über sehr gute Office-Kenntnisse
- Du verfügst über sehr gute Englischkenntnisse in Wort und Schrift. Eine weitere Sprache wäre sehr zum Vorteil
- Du hast eine zuverlässige, strukturierte und selbstständige Arbeitsweise
- Du verfügst über ein sicheres Auftreten, Diskretion, Flexibilität sowie Teamfähigkeit, ein freundliches Wesen, hohe Aufnahmefähigkeit und eine adäquate Belastbarkeit

Deine Benefits

- die Möglichkeit, ein junges Unternehmen mit aufzubauen
- junge, fokussierte Arbeitskollegen
- ein super Teamspirit

Überzeugt?

Dann freuen wir uns auf deine aussagekräftige Bewerbung inkl. Lebenslauf und Zeugnissen – via eMail an jobs@notlikeyou.com